

国見町道の駅出荷登録（兼出荷組合加入）申込用紙

平成 年 月 日

国見町道の駅出荷組合長 殿

住所： _____

職業（法人・団体名）： _____

氏名（責任者）： _____ 印

電 話： _____（ _____ ）

携帯電話： _____ - _____ - _____

メールアドレス（携帯）： _____

メールアドレス（パソコン）： _____

※メールアドレスは、売上状況を連絡する時に使用します。

国見町道の駅の直売施設において、国見町道の駅出荷組合規約及び出荷規程を遵守することを誓約し、次のとおり登録（出荷組合加入）申込みをします。

1. 委託販売希望商品（全体の出荷量を記入してください。月別・季節別の出荷量は別紙に記入してください。）

| | 商品名 | 規格 (寸法) | 販売価格 | 販売期間 (消費期限) | 数量 (単位) | 販売形態 | 備考 |
|---|-----|------------|------|----------------|------------|----------|----|
| 1 | | | | | | 常温・冷蔵・冷凍 | |
| 2 | | | | | | 常温・冷蔵・冷凍 | |
| 3 | | | | | | 常温・冷蔵・冷凍 | |
| 4 | | | | | | 常温・冷蔵・冷凍 | |
| 5 | | | | | | 常温・冷蔵・冷凍 | |
| 6 | | | | | | 常温・冷蔵・冷凍 | |
| 7 | | | | | | 常温・冷蔵・冷凍 | |

※「数量」には販売期間に出荷可能な数量を記入してください。

※JANコードに登録のある商品は備考欄にJANコードを記入してください。

※通年出荷が出来ない商品は備考欄に出荷可能時期を記入してください。

2. 添付書類（添付する書類に○印をつけてください）

- () 身分証明書（運転免許証）の写し ※住民票の写し・保険証の写しでも可
- () 法人の場合は身分証明書に代わる物として登記事項証明書の写し
- () 食用加工品を出荷する場合は「食品衛生営業許可証」の写し
※加工食品、漬物などを出荷する場合に必要です。

3. 7つの品目別部会から該当する部会に、『○印』を記入してください。
※複数所属する場合は、複数に『○印』を記入してください。

- () ①米部会
- () ②野菜部会（特用林産物含む）
- () ③果樹部会
- () ④花き部会
- () ⑤加工食品部会
- () ⑥工芸品部会
- () ⑦特産品部会（商業者が製造する商品等）

4. 会員入会状況

- 国見町商工会
 - その他所属団体 ()
- ※直売所・小売業等で販売している場合があれば記入してください。

5. 売上金の振込口座（福島信用金庫 国見支店、東邦銀行、JA伊達みらいに限る）

| | | | |
|----------------|---|-------|---------|
| 銀行名 | ・福島信用金庫（国見支店） ・東邦銀行 ・JA伊達みらい（JAバンク） | 銀行コード | |
| 支店名 | 支店 | 支店コード | |
| （フリガナ） 口座名義 | | 口座種別 | 普通 ・ 当座 |
| 口座番号 | | | |

※口座の種別に必ず「○印」をつけてください。

6. 入会金・年会費

- 入会金：一律 2,000 円（本書申込と一緒に支払いただきます。）
- 年会費：町内 2,000 円、町外 3,000 円は道の駅開業後に集めます。

| | |
|-------|-------|
| 入会金受取 | 済 ・ 否 |
| 年会費受取 | 済 ・ 否 |

※事務局記入欄

個人情報の取扱について

ご記入いただきました個人情報は、国見町道の駅出荷組合加入登録の目的以外には使用いたしません。